

Der Flowworx-Admin

DOKUMENTATION · DEIN ARBEITSBEREICH

■ Ein Menü statt sechs

Alles, was du in Flowworx verwaltest, liegt jetzt hinter einem einzigen Eintrag **Flowworx** in der WordPress-Seitenleiste. Ein Klick darauf ersetzt die gesamte Admin-Ansicht durch den Flowworx-Arbeitsbereich: links eine dunkle Navigationsleiste, rechts das, woran du gerade arbeitest.

Früher verteilte sich Flowworx über sechs getrennte WordPress-Menüs — Products, Courses, Accommodations, Time Slot Booking, Notifications und eine Einstellungsseite unter Design. Etwas zu finden bedeutete, sich zu erinnern, unter welchem der sechs es einsortiert war. Diese Menüs sind verschwunden. Entfernt wurde dabei nichts: jede Ansicht, die sie enthielten, ist im neuen Arbeitsbereich, und einige wurden umbenannt, damit klarer wird, was sie tun.

STATUS	CONTAINS	FROM	TO	None selected	Mark as processed	Delete
All statuses	Any item type	mm/dd/yyyy	mm/dd/yyyy			

ORDER	CUSTOMER	STATUS	ITEMS	TOTAL	PAYMENT	PLACED	Receipt
#1121	David Jones dev@creationworx.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 500.00 / CHF 2,000.00 Plan: 1 of 4 paid	Bypass	Sep 9, 2026, 05:37 PM	Receipt
#1118	Noah Kahan noahkahan@testing.com	PROCESSED	1 Room	CHF 1,164.00	Bypass	Sep 8, 2026, 10:11 PM	Receipt
#1034	Chaka Khan noahkahan@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 600.00	Bypass	Sep 8, 2026, 03:12 PM	Receipt
#1033	Stephen Sanchez stephensanchez@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 8, 2026, 03:11 PM	Receipt
#1013	Noah Kahan noahkahan@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 600.00	Bypass	Sep 7, 2026, 10:37 PM	Receipt
#951	Robbie Williams robbiwilliams@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 7, 2026, 09:27 PM	Receipt
#884	Bruce Banner brucebanner@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 800.00	Bypass	Sep 4, 2026, 09:35 PM	Receipt
#883	Bruce Banner brucebanner@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 4, 2026, 09:26 PM	Receipt
#852	Rose Tyler rosetyler@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 4, 2026, 03:49 PM	Receipt
#826	Bruno Mars brnmars@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 80.00	Bypass	Sep 3, 2026, 10:25 PM	Receipt
#825	Atlas Iris atlasiris@testing.com	PROCESSED	1 Event	CHF 75.00	Bypass	Sep 3, 2026, 09:46 PM	Receipt
#824	Alicia Keys aliciakeys@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 3, 2026, 09:16 PM	Receipt
#823	Paris Rain parisrain@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 3, 2026, 09:04 PM	Receipt
#821	Bruno Mars brnmars@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 3, 2026, 07:59 PM	Receipt
#766	James May jmay@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 1,000.00	Manual	Sep 2, 2026, 09:28 PM	Receipt
#664	Jeremy Clarkson jclarkson@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 1,000.00	Manual	Sep 1, 2026, 05:53 PM	Receipt
#558	David Jones dev@creationworx.com	PROCESSED	1 Subscription	CHF 200.00	Manual	Aug 31, 2026, 06:44 PM	Receipt
#523	Haley Williams haley@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 999.98	Manual	Aug 28, 2026, 03:44 PM	Receipt

Der Flowworx-Arbeitsbereich: links die Navigationsleiste, rechts die Ansicht, in der du arbeitest.

✳ Wenn du den älteren Flowworx-Admin kennst: die Tabelle am Ende dieses Leitfadens — "Wo alles hingekommen ist" — ordnet jeden alten Menüpunkt seinem neuen Ort zu.

■ Die Navigationsleiste

Die Leiste ist in fünf Abschnitte gegliedert. Die Gruppierung folgt dem, wie das Geschäft tatsächlich läuft, und nicht dem, wie die Daten gespeichert sind. Die Frage lautet also "Was tue ich gerade?" und nicht "Was für ein Datensatz ist das?".

ANGEBOTE

-  Produkte
-  Zimmer
-  Kalender
-  Rabattcodes
-  Formulare
-  Formulareinsendungen

VERKAUF

-  **Bestellungen**
-  Ratenzahlungen
-  Abonnementverwaltung

BUCHUNGEN

-  Zimmerbuchungen
-  Kalender-Buchungen

KURSE

-  Lektionen & Seiten
-  Kurs-Editor
-  Cohorts
-  Benutzerzuweisungen

EINSTELLUNGEN

-  Allgemeine Einstellungen
-  Header-Optionen
-  Kategorien
-  Ausstattung
-  Hauptseiten
-  Gesperrte Daten

Fünf Abschnitte. Angebote ist, was du verkaufst; Verkauf ist, was hereinkam; Buchungen ist, was reserviert wurde; Kurse ist, was du unterrichtest; Einstellungen ist alles, was einmal konfiguriert wird.

Angebote — was Kundinnen und Kunden kaufen können

- **Produkte** — eine Ansicht für alles Verkäufliche: physische Produkte, digitale Produkte, Tickets und Veranstaltungen sowie Abonnements. Ein Filter oben schränkt auf eine Art ein
- **Zimmer** — deine Unterkunftseinheiten
- **Kalender** — deine buchbaren Terminkalender
- **Rabattcodes** — Codes für Preisnachlässe
- **Formulare** — Aufnahmebögen, Bewerbungen, Assessments und Quizze
- **Formulareinsendungen** — alles, was über diese Formulare zurückgekommen ist

Verkauf — eingegangenes und noch offenes Geld

- **Bestellungen** — jeder Kauf über deine Website, über alle Produktarten hinweg
- **Ratenzahlungen** — das Dashboard für Zahlungspläne: was fällig, überfällig, bezahlt oder storniert ist
- **Abonnementverwaltung** — alle aktiven, gekündigten, in Kündigungsfrist stehenden und abgelaufenen Abonnements

Buchungen — was tatsächlich reserviert wurde

- **Zimmerbuchungen** — Aufenthalte mit Gästedaten und gewählten Services
- **Kalender-Buchungen** — Termine, die über deine Kalender gebucht wurden

Hier liegen nur die Datensätze. *Welche* Daten überhaupt buchbar sind und was zu einer Buchung hinzugefügt werden kann, wird einmal eingerichtet und dann in Ruhe gelassen — diese Ansichten liegen deshalb unter Einstellungen.

Kurse — das Lehrmaterial und wer Zugang dazu hat

- **Lektionen & Seiten** — jede einzelne Inhaltsseite oder Lektion
- **Kurs-Editor** — hier baust du aus diesen Seiten einen Kurs: Kapitel, Reihenfolge, Zugangsregeln und Freigabeplanung
- **Cohorts** — Kursdurchläufe. Eine Cohort ist eine Gruppe von Menschen, die einen Kurs gemeinsam ab einem bestimmten Datum durchläuft
- **Benutzerzuweisungen** — welche Kundinnen und Kunden Zugang zu welchen Kursen und Inhalten haben, samt Fortschritt

✦ In der Navigationsleiste heisst dieser Bereich **Cohorts** — dieses eine Label ist im deutschen Admin nicht übersetzt. Auf der Website sehen deine Teilnehmenden dafür das Wort **Gruppe**.

Einstellungen — einmal konfiguriert, dann in Ruhe gelassen

- **Allgemeine Einstellungen** — Steuern, Versand, Zahlungsmodi, Währung, Inhalte für Rechnung und Beleg sowie alle automatischen E-Mails
- **Header-Optionen** — alles zum Header deiner Website
- **Kategorien** — die Kategorien, mit denen Produkte, Zimmer und Inhalte gruppiert werden, alle auf einer Ansicht
- **Ausstattung** — die beschreibenden Merkmale, die Zimmern zugeordnet werden
- **Hauptseiten** — die Systemseiten der Plattform: Bestellübersicht, Profil, Login, Registrierung, Passwort-Reset
- **Gesperrte Daten (Zimmer)** — Daten für Zimmer und deren Services schliessen
- **Zimmerservices** — die Zusatzleistungen, die einem Zimmer beigefügt werden können
- **Gesperrte Daten (Kalender)** — Daten und Zeitfenster in deinen Terminkalendern schliessen
- **Abo-Stufen** — die Mitgliedschaftsleiter, mit der Inhalte gesteuert werden
- **Benachrichtigungen** — Ankündigungen und persönliche Nachrichten an Kundinnen und Kunden senden
- **Webhook-Protokolle** — ein technisches Protokoll der Zahlungsereignisse. Das öffnest du, wenn schon etwas schiefgegangen ist

✦ Die Leiste bleibt stehen, während der Rest der Seite scrollt. Du kannst den Abschnitt also von jeder Stelle einer langen Liste aus wechseln, ohne nach oben zurückzuscrollen.

■ Wie eine Listenansicht aussieht

Fast jede Ansicht in Flowworx ist eine Liste, und alle sind gleich aufgebaut. Wer eine kennt, kennt alle.

Bestellungen								Order number, email or reference	Search
21 orders									
STATUS		CONTAINS		FROM		TO			
All statuses		Any item type		mm/dd/yyyy		mm/dd/yyyy		None selected	Mark as processed
								Delete	
☐	ORDER	CUSTOMER	STATUS	ITEMS	TOTAL	PAYMENT	PLACED		
☐	▶ #1121	David Jones dev@creationworx.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 500.00 / CHF 2,000.00 Plan - 1 of 4 paid	Bypass	Sep 9, 2026, 05:37 PM	Receipt	
☐	▶ #1118	Noah Kahan noahkahan@testing.com	PROCESSED	1 Room	CHF 1,164.00	Bypass	Sep 8, 2026, 10:11 PM	Receipt	
☐	▶ #1034	Chaka Khan chakakhan@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 600.00	Bypass	Sep 8, 2026, 03:12 PM	Receipt	
☐	▶ #1033	Stephen Sanchez stephensanches@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 8, 2026, 03:11 PM	Receipt	
☐	▶ #1013	Noah Kahan noahkahan@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 600.00	Bypass	Sep 7, 2026, 10:37 PM	Receipt	
☐	▶ #951	Robbie Williams robbiewilliams@testing.com	PROCESSED	1 Digital	CHF 200.00	Bypass	Sep 7, 2026, 09:27 PM	Receipt	

Suche und Filter oben, die Liste darunter, die Seitennavigation unten.

✦ Nur die Überschrift der Ansicht ist auf Deutsch. Spaltenköpfe, Filterbezeichnungen, Buttons und Statuswerte sind im Admin durchgehend englisch — in diesem Leitfaden stehen sie deshalb genau so, wie du sie auf dem Bildschirm liest.

Suche

Tippe in das Suchfeld oben, und die Liste schränkt sich beim Schreiben ein. Was durchsucht wird, hängt von der Ansicht ab — Name und E-Mail bei Bestellungen, der Code bei Rabattcodes, der Titel bei Produkten.

Filter

Die Bedienelemente neben dem Suchfeld schränken weiter ein: Status, Typ, Zeitraum. Auf manchen Ansichten erscheinen sie als Reihe von Pillen oder Tabs mit Zählern daneben, und diese Zähler sagen dir, wie viele Datensätze sich in der *gesamten* Tabelle in diesem Zustand befinden — nicht nur auf der Seite, die du gerade siehst.

Sortieren

Klick auf einen Spaltenkopf, um danach zu sortieren. Ein zweiter Klick dreht die Reihenfolge um. Die Liste lädt neu, und die Seitennavigation folgt der neuen Reihenfolge.

Seitennavigation

Lange Listen sind auf Seiten verteilt. Die Bedienelemente unten wechseln die Seite, und die Gesamtzahl sagt dir, wie viele Datensätze die aktuelle Suche und die Filter tatsächlich getroffen haben.

✦ *Wenn du die Suche oder einen Filter änderst, landest du immer wieder auf der ersten Seite. Das ist Absicht — Seite 4 einer anderen Liste ist kein sinnvoller Ort.*

Mit Datensätzen arbeiten

Aktionen in der Zeile

Jede Zeile trägt am rechten Ende ihre eigenen Buttons — **Edit** und was die Ansicht sonst anbietet. Bei Bestellungen sind das **Process** und **Receipt**, in Produktlisten ein kleines **duplicate**-Symbol.

Manche Zeilen tragen zusätzlich einen unauffälligeren Link *vor* Edit, der dich zu einer verwandten Liste bringt, statt auf die Zeile zu wirken. Die Formularliste nutzt das: jedes Formular hat einen Link **Submissions**, der die Einsendungen mit genau diesem Formular vorausgewählt öffnet.

Mehrere gleichzeitig auswählen

Jede Liste, die das unterstützt, hat am Zeilenanfang ein Kontrollkästchen und eines im Kopf, das alles auf der aktuellen Seite auswählt. Sobald etwas ausgewählt ist, erscheinen die Sammelaktionen.

Produkte

Search products

Search

Reorder

Add product

4 products in Physische Produkte

All

Digitale Produkte

Physische Produkte

Tickets/Events

Abonnements

3 selected

Set status... ▾

Trash

Delete

☐	TITLE	CATEGORIES	STATUS	MODIFIED	
☒	Handmade Candle Set handmade-candle-set	Category 2	PUBLISH	Aug 25, 2026	Edit
☒	Artisan Chocolate Box artisan-chocolate-box	Category 1	PUBLISH	Jul 27, 2026	Edit
☒	Organic Tea Collection organic-tea-collection	—	PUBLISH	Apr 13, 2026	Edit
☐	Test new product test-new-product	—	PUBLISH	Aug 25, 2026	Edit

Mit ausgewählten Zeilen zeigt die Aktionsleiste, was mit allen gleichzeitig möglich ist.

Sammelaktionen unterscheiden sich je Ansicht — in den Papierkorb legen, löschen, wiederherstellen, Status ändern, als bearbeitet markieren, aktivieren oder deaktivieren. Zwei Dinge gelten für alle:

- **Die Auswahl gilt pro Seite.** Ein Seitenwechsel oder eine geänderte Suche oder Filterung setzt sie zurück. Das verhindert, dass "12 Datensätze löschen" stillschweigend Zeilen einschliesst, die du nicht mehr sehen kannst.
- **Jeder Datensatz wird einzeln versucht.** Wenn zehn gelingen und zwei scheitern, erfährst du genau, welche zwei gescheitert sind und warum, statt dass die ganze Aktion abgelehnt wird.

Einen Datensatz duplizieren

Produkte, Zimmer, Kalender und Formulare tragen in der Zeile einen **duplicate**-Button. Er erstellt eine vollständige Kopie — jedes Feld, jede Kategorie, jeder Bildverweis — und legt sie immer als **Draft** an. So erscheint die Kopie eines aktiven Produkts nicht im Moment des Klicks in deinem Shop. Die Kopie übernimmt den Titel des Originals mit angehängtem (*copy*), und Flowworx öffnet sie sofort — denn wer dupliziert, will etwas ändern.

Produkte von Hand sortieren

Die Produktansicht hat einen **reorder**-Modus. Eingeschaltet bekommt jede Zeile einen Ziehgriff, und die Reihenfolge, die du herstellst, ist die Reihenfolge, die Besucherinnen und Besucher auf deiner Website sehen. Mit Pfeiltasten geht es auch, sobald ein Griff den Fokus hat.

✦ Der reorder-Modus löscht jede Suche und zeigt die ganze Liste. Er muss das — die Position wird über alle Datensätze hinweg geschrieben, und eine gefilterte Handvoll neu zu sortieren würde diese wenigen vor alle anderen ziehen.

■ Der Editor

Ein Klick auf den Titel eines Datensatzes oder auf **Edit** öffnet ihn im Flowworx-Editor.

Products / Demo Product

Demo Product

Published

Classic editor

Save changes

Permalink: <http://plugin-dev.local/digital-product/demo-product/>

EditView

✓ Linked to Demo Product.

Details

Featured Images

Add a featured image for your product. visible on the card and on the post itself. You can add multiple if you wish to have slider images instead of single static image.

+ Add images

2 images

Description

The main body shown on the public page.

Add media

VisualCode

Paragraph

B *I*

Praesent nec sem interdum, convallis nibh nec, sollicitudin metus. Etiam eu nibh finibus. lobortis arcu sed,

Price

Price *

Add a price to your product. This is the base amount the user will pay to purchase your product.

1000

CHF/EUR

Tax Override

You can override the default vat percentage amount (defined under "Settings" for products). Leave empty if you do not wish to add custom VAT amounts.

%

Visibility

Der Titel steht oben, daneben die Statussteuerung und die Speicher-Buttons; darunter die Felder des Datensatzes.

Der Titel ist das erste Feld, ganz oben. Ein neuer Datensatz heisst *Untitled*, bis du etwas eintippst.

Die Statussteuerung sitzt daneben — Draft, Pending review, Private oder Published. Ein Draft ist für Besucher nicht sichtbar, Published ist es.

Gespeichert wird ausdrücklich. Der Button **Save changes** bleibt deaktiviert, bis du wirklich etwas änderst — ein ausgegrauter Button heisst also, dass es nichts zu speichern gibt. Solange ein Datensatz noch ein Draft ist, kommt ein zweiter Button dazu, **Publish**, denn das sind zwei verschiedene Absichten: weiterarbeiten oder öffentlich machen.

Die Leiste für ungespeicherte Änderungen erscheint unten am Bildschirm, sobald du etwas änderst, und bleibt bis zum Speichern. Sie bietet dieselben Möglichkeiten wie der Kopf des Formulars — **Discard**, **Save changes** und bei einem Draft **Publish** — damit du bei einem langen Formular nicht nach oben zurückscrollen musst. Discard setzt jedes Feld auf die letzte gespeicherte Version zurück.

Wenn du die Seite mit ungespeicherten Änderungen verlassen willst, warnt dich zuerst dein Browser.

Move to trash steht allein am unteren Ende des Editors und fragt vor jeder Aktion nach einer Bestätigung.

Abschnitte innerhalb eines Formulars

Längere Formulare sind unterteilt. Zwei Elemente tun das, und sie sehen bewusst unterschiedlich aus:

- **Eine segmentierte Leiste** oben teilt eine ganze Ansicht in grosse Bereiche. Die Allgemeinen Einstellungen nutzen eine
- **Eine unterstrichene Tab-Reihe** teilt ein einzelnes Panel — zum Beispiel die E-Mail-Einstellungen eines Produkts

✦ Wenn ein Speichern scheitert, weil ein Feld falsch ist, springt Flowworx zu dem Abschnitt, der es enthält, und markiert weitere mit einem roten Ausrufezeichen. So wird ein Fehler auch dann gefunden, wenn er auf einem Panel liegt, das du gerade nicht ansiehst.

■ **Zwei Ansichten, die noch den klassischen WordPress-Editor öffnen**

Lektionen & Seiten und **Hauptseiten** öffnen sich im Editor von WordPress statt im Flowworx-Editor, und zwar in einem neuen Browser-Tab.

Das ist Absicht. Was du dort bearbeitest, ist *Seiteninhalt* — die Lektion selbst, gestaltet mit dem Block-Editor — mit einigen Einstellungen darum herum. Der Flowworx-Editor ist für Formulare gebaut und würde den Seiteninhalt als eine Box unter vielen zeigen. Das wäre für etwas, das überwiegend eine Seite ist, verkehrt.

Alles andere daran — finden, filtern, duplizieren, in den Papierkorb legen — passiert wie gewohnt in der Flowworx-Liste. Nur der Bearbeitungsschritt wird übergeben.

■ **Die Flowworx-Übersichtsansicht**

Ein Klick auf den Schriftzug **Flowworx** oben in der Leiste öffnet eine Übersicht mit Verknüpfungen zu jeder Datensatzart, gefolgt von einem Block technischer Kennzahlen zur Feldkonfiguration der Website.

Diese Zahlen sind ein Gesundheitscheck für Entwickler, keine Information, die du brauchst. Wenn dort alles grün ist, gibt es nichts zu tun. **Du kannst diese Ansicht bedenkenlos ignorieren** — geh direkt zum Abschnitt, den du brauchst.

■ **Was in den normalen WordPress-Menüs bleibt**

Flowworx hat WordPress nicht übernommen. Das bleibt, wo es immer war:

MENÜ	WOFÜR DU ES NUTZT
Seiten	Die eigenen Seiten deiner Website — Start, Über uns, Kontakt und die Seiten, auf denen du Flowworx-Elemente platzierst
Medien	Deine hochgeladenen Bilder und Dateien
Design → Menüs	Die Navigationsmenüs deiner Website
Design → Widgets	Die Widgets in den Widget-Positionen des Headers
Benutzer	Deine Kundenkonten und Admin-Zugänge
Einstellungen	Die Einstellungen von WordPress selbst — Website-Titel, Zeitzone, Permalinks

✦ *Der Header deiner Website wurde früher unter Design konfiguriert. Er ist nach Flowworx → Einstellungen → Header-Optionen gewandert. Design → Menüs und Widgets sind unverändert.*

■ **Wo alles hingekommen ist**

Wenn du den alten Admin kanntest, ist das der ganze Umzug in einer Tabelle. Die alten Menünamen standen auch im deutschen Admin auf Englisch und sind hier deshalb unverändert wiedergegeben.

ALTER ORT	NEUER ORT
Products → All Physical Products	Angebote → Produkte <i>(Filter auf Physical)</i>
Products → All Digital Products	Angebote → Produkte <i>(Filter auf Digital)</i>
Products → All Tickets/Events	Angebote → Produkte <i>(Filter auf Events)</i>
Products → All Subscriptions	Angebote → Produkte <i>(Filter auf Subscriptions)</i>
Products → Coupons	Angebote → Rabattcodes
Products → Orders	Verkauf → Bestellungen
Products → Installments	Verkauf → Ratenzahlungen
Products → Subscription Management	Verkauf → Abonnementverwaltung
Products → Subscription Tiers	Einstellungen → Abo-Stufen
Products → Payment Settings	Einstellungen → Allgemeine Einstellungen
Products → Webhook Logs	Einstellungen → Webhook-Protokolle
Products → <i>(je einzeln)</i> Categories	Einstellungen → Kategorien <i>(alle, eine Ansicht)</i>
Accommodations → All Accommodations	Angebote → Zimmer
Accommodations → All Services	Einstellungen → Zimmerservices
Accommodations → Bookings	Buchungen → Zimmerbuchungen
Accommodations → Date Blocking	Einstellungen → Gesperrte Daten (Zimmer)
Time Slot Booking → Time Slot Calendar	Angebote → Kalender
Time Slot Booking → Bookings	Buchungen → Kalender-Buchungen
Time Slot Booking → Blocked Dates	Einstellungen → Gesperrte Daten (Kalender)
Courses & Pages → All Digital Content	Kurse → Lektionen & Seiten
Courses & Pages → Course Creator	Kurse → Kurs-Editor
Courses & Pages → User Assignments	Kurse → Benutzerzuweisungen
CW Forms → All CW Forms	Angebote → Formulare
CW Forms → Submissions	Angebote → Formulareinsendungen
Notifications	Einstellungen → Benachrichtigungen
CW Templates	Einstellungen → Hauptseiten
Appearance → CW Plugin – Header Options	Einstellungen → Header-Optionen
<i>(neu)</i>	Kurse → Cohorts

✦ Einige Ansichten wurden umbenannt, damit ein Paar auch als Paar zu lesen ist. "Date Blocking" und "Blocked Dates" waren zwei Namen für dieselbe Aufgabe, unterscheidbar nur durch das Menü, in dem sie saßen; sie heißen jetzt **Gesperrte Daten (Zimmer)** und **Gesperrte Daten (Kalender)**. Aus demselben Grund heisst "Time Slot Calendar" jetzt **Kalender** und die zugehörige Buchungsansicht **Kalender-Buchungen**.